



**Consilier local în București  
2016**

***Fișa postului***

**Criterii legale, de integritate și competență  
pentru candidații susținuți de Inițiativa România la consiliile locale din București**

**Cuprins**

|  |   |
|--|---|
| NUMELE POSTULUI .....                                      | 2 |
| SCOPUL POSTULUI.....                                       | 2 |
| DESCRIEREA POSTULUI.....                                   | 2 |
| OBIECTIVELE POSTULUI .....                                 | 2 |
| RESPONSABILITĂȚI, SARCINI ȘI ATRIBUȚII .....               | 3 |
| PROFILUL candidatului susținut de Inițiativa România:..... | 3 |
| Candidat integru.....                                      | 4 |
| Candidat competent.....                                    | 4 |
| Candidat cu abilități și competențe de leadership .....    | 5 |
| ANEXĂ – Exemple de comisii de specialitate .....           | 7 |

*Inițiativa România este o mișcare civică având ca misiune identificarea și promovarea unei noi clase politice care să reprezinte competent și integru interesele alegătorilor. Inițiativa România are ca primă țintă alegerile locale din București: crearea unei platforme care să prezinte și să promoveze un proiect pentru București și o listă de candidați, alternativă la partidele mari, susținută de o coalțiție cât mai largă a societății civile, pentru primăriile și consiliile locale din București.*



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

**NUMELE POSTULUI:** Consilier local

**SCOPUL POSTULUI:** Asigurarea transparenței actului decizional de la nivelul administrației locale, realizarea legăturii dintre primărie și cetățeni, creșterea nivelului de eficiență al comisiilor de specialitate din primărie prin integritate și competența profesională pe care consilierul local o aduce în aceste comisii.

## DESCRIEREA POSTULUI

- **Consilierul local este o autoritate a administrației publice locale aleasă prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat.** El este membru al Consiliului Local (municipal sau de sector) care își desfășoară activitatea în cadrul primăriei. Consiliul Local ia deciziile în legătură cu sectorul sau municipiul, decizii pe care ulterior Primarul le pune în aplicare.
- Consilierul local soluționează și gestionează, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice. **El inițiază și participă la luarea deciziilor privitoare la organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile Consiliului Local, precum și la gestionarea resurselor orașului** (având autonomie locală).
- **Consilierul local este în serviciul colectivității locale și este responsabil în fata acesteia.** Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată și nu poate fi tras la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului. Consilierul local intră sub incidența legii penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcție ce implică exercițiul autorității de stat.
- **Consilierul local trebuie să participe la ședințele Consiliului și ale comisiilor de specialitate**, dar maximum 3 ședințe/lună, conform legii. Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință în cuantum de maximum 5% din cea a primarului (venit lunar estimat între 900 și 1200 lei, în funcție de caz).

## OBIECTIVELE POSTULUI

- Asigură organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților înființate de Consiliul Local și regiilor autonome de interes local;
- Asigură dezvoltarea economico-socială și de mediu a sectorului sau municipiului;
- Asigură administrarea domeniului public și privat al sectorului sau municipiului;
- Asigură gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni de către societățile înființate de Consiliul Local și de către regiile autonome de interes local.



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

## RESPONSABILITĂȚI, SARCINI ȘI ATRIBUȚII

- Organizează întâlniri ori de câte ori situația din primărie sau din comisia de specialitate (*vezi exemple de comisii, la finalul documentului – Anexa*) din care face parte o cere;
- Acordă audiențe cetățenilor interesați să afle cursul activității din primărie și celor ale căror probleme pot fi abordate în cadrul primăriei, fixând și comunicând o zi pe săptămână și un interval orar în care se află în mod regulat la sediul primăriei;
- Prezintă un raport anual de activitate cu maximum o săptămână înainte de terminarea anului în curs;
- Face parte dintr-o comisie de specialitate, pe principalele domenii de activitate ale primăriei. Participarea sa la lucrările comisiei de specialitate din care face parte nu este facultativă. Comisiile de specialitate analizează și avizează proiectele de hotărâre din domeniul lor de activitate;
- Aprobă, la propunerea primarului, bugetul local. Se asigure că bugetul local este operațional în termenele stabilite intern;
- Stabilește și aprobă impozitele și taxele locale;
- Participă la aprobarea strategiilor privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a sectorului sau municipiului;
- Participă la aprobarea lucrărilor de investiții de interes la nivelul sectorului sau municipiului;
- Participă la luarea de hotărâri privind darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică și a serviciilor publice de interes la nivelul sectorului sau municipiului;
- Avizează sau participă la aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism la nivelul sectorului sau municipiului;
- Participă la înființarea și derularea activității unor comisii de specialitate pe diverse domenii;
- Participă la stabilirea atribuțiilor altor funcții din cadrul primăriei (cum sunt: viceprimarul, secretarul și *city managerul*).

## PROFILUL candidatului susținut de Inițiativa România

Conform legii, **candidatul la funcția de consilier local trebuie să aibă domiciliul în sectorul în care candidează (în București, pentru CGMB) și să aibă 23 de ani împliniți la data depunerii candidaturii.**

**Poate deveni candidat la funcția de consilier local, sprijinit de Inițiativa România, orice cetățean din București indiferent de rasă, sex, origine etnică sau convingeri religioase, dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții atât la momentul anunțului privind intenția candidaturii, cât și la data depunerii candidaturii:**



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

## 1. *Candidat integru*

- Nu este urmărit penal;
- Nu este trimis în judecată pentru fapte penale;
- Nu a fost condamnat penal printr-o sentință definitivă pentru fapte săvârșite cu intenție, cu excepția condamnărilor pe motive politice în timpul regimului comunist;
- Nu are o constatare de incompatibilitate sau conflict de interese din partea Agenției Naționale de Integritate, până la posibila invalidare definitivă a constatării de către instanță;
- Nu are o decizie definitivă de incompatibilitate sau de conflict de interese;
- Nu a fost ofițer, angajat sau colaborator al Securității;
- Nu a ocupat o funcție de conducere, aleasă sau numită politic, la nivelul administrației Bucureștiului și sectoarelor Bucureștiului sau la nivelul administrației centrale, din partea PDSR/PSD, PNL/PDL, UNPR, PMP/MP, PRM, PPPD, UDMR, PNTCD, PUR/PC/ALDE, PNG;
- Să nu fie sau să nu fi fost membru de partid în funcții de conducere la nivel național sau local în ultimii 10 ani în PDSR/PSD, PNL/PDL, UNPR, PMP/MP, PRM, PPPD, UDMR, PNTCD, PUR/PC/ALDE, PNG;
- Nu a ocupat o funcție politică de conducere retribuită în aparatul central al PCR;
- Nu promovează sau a promovat idei sau acțiuni discriminatorii (de rasism, xenofobie, gen, antisemitism etc);
- Nu acționează sau a acționat împotriva statului de drept.

## 2. *Candidat competent*

- **Expertiză funcțională/operațională:** Înțelegerea principiilor de bază ale diferitelor servicii publice, a modului lor de funcționare, variantelor sub care pot fi livrate etc.
- **Analiză financiară:** Capacitatea de a interpreta date financiare și de a evalua impactul unor decizii; capacitatea de a estima raportul cost/beneficiu al diferitelor proiecte și de a compara soluții alternative.
- **Alfabetizare tehnologică:** Cunoașterea tehnologiilor IT în suficientă măsură încât să-i permită încorporarea acestora în planurile de îmbunătățire a serviciilor publice, a accesului cetățeanului la informație și a comunicării instituționale.
- **Mecanisme democratice:** Înțelege, cunoaște și recunoaște mecanismele și principiile democrației participative, dreptul cetățeanului de a influența deciziile consiliilor locale și mecanismele prin care acest drept se poate îndeplini și promovează prin toate mijloacele exercitarea acestui drept.



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

- **Diversitate:** Înțelege și recunoaște valoarea diversității și aplică această înțelegere pentru a adăuga valoare deciziilor locale.
- **Participarea comunității la decizia administrativă:** Buna cunoaștere a comunității și a relațiilor dintre grupurile din care este alcătuită, precum și a rolului autorităților alese și numite și a relațiilor dintre acestea.

## 3. Candidat cu abilități și competențe de leadership

### I. Abilități de conducere și facilitare

- Capabil să contribuie la construirea cooperării și a consensului între/în cadrul diferitelor grupuri, astfel încât să le ajute în identificarea obiectivelor comune și în demersurile necesare atingerii acestora.
- Capabil să identifice cauzele problemelor cu care se confruntă comunitatea și relațiile de interdependență dintre acestea.
- Capabil să anticipeze corect consecințele implementării unor soluții/politici publice (termen scurt/mediu/lung).
- Capabil de a avea inițiativă personală, dar și de a se alia în mod responsabil ideilor altora atunci când acest lucru se impune.

### II. Mediere/ Negociere

- Capabil de a acționa ca parte responsabilă în soluționarea disputelor care pot bloca luarea unei decizii.
- Demonstrează cunoașterea și capacitatea de a pune în practică principiile de bază ale medierii și negocierii.

### III. Inițiativă și asumare de riscuri

- Demonstrează orientare către acțiune și capacitatea de a-și asuma responsabilitatea personală pentru rezultatele acțiunilor inițiate/întreprinse.
- Are disponibilitatea de a provoca statu-quo-ul și de a acționa în sensul îndepărtării barierelor care pot încetini atingerea obiectivelor și implementarea schimbărilor.

### IV. Viziune

- Capacitatea de a conceptualiza un viitor dorit și de a-l prezenta convingător comunității și altor părți interesate.



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

- Capacitatea de a anticipa și înțelege tendințele (ex. apariția nevoii pentru servicii publice noi, reformularea unor servicii existente etc.), impactul pe care îl poate avea implementarea unei decizii, precum și de a estima corect resursele necesare, sustenabilitatea etc.

## V. Creativitate și inovare

- Capacitatea de a dezvolta idei și practici noi și/sau de a adapta ideile și practicile existente unor contexte noi.

## VI. Abilități de comunicare și asertivitate

- Capacitatea de a selecta mijloacele și formele de comunicare cele mai adecvate fiecărei situații, audiențe și teme în parte.
- Capacitatea de a formula idei clare, concise, documentate și de a le transmite într-un mod convingător.

### *a. Comunicare interpersonală*

- capacitatea de a participa la schimburi de mesaje verbale și nonverbale prin care să convingă/influenteze, păstrând în același timp respectul cuvenit interlocutorilor și loialitatea față de interesele cetățenilor pe care îi reprezintă.

### *b. Promovarea proiectelor*

- Capacitatea de a susține inițiative/programe sau idei care servesc interesului comunității într-un mod tenace, clar, convingător și eficient.

### *c. Relația cu presa*

- Capacitatea de a comunica informația către presă în așa fel încât să crească nivelul de înțelegere a publicului asupra temei comunicate și să contribuie la construirea unei relații oneste, constructive și pozitive cu presa.

## VII. Dezvoltare personală

- Demonstrarea capacității și disponibilității de a învăța continuu, de a se perfecționa și reinventa.



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

## **ANEXĂ – Exemple de comisii de specialitate**

### ***Consiliul General al Municipiului București***

1. Comisia Juridică și de Disciplină
2. Comisia pentru Credite Externe și Monitorizarea Derulării acestora
3. Comisia pentru Relația cu Uniunea Europeană
4. Comisia Economică, Buget, Finanțe
5. Comisia de Urbanism și Amenajarea Teritoriului
6. Comisia pentru Utilități Publice
7. Comisia Patrimoniu
8. Comisia pentru Salubritate
9. Comisia de Transporturi și Infrastructură Urbană
10. Comisia Învățământ, Cultură, Culte, Sport
11. Comisia Sănătate și Protecție Socială
12. Comisia de Ecologie și Protecția Mediului
13. Comisia pentru Comerț, Turism și Protecția Consumatorului
14. Comisia pentru Relații Internaționale, Cooperare și Asociere cu Alte Autorități Publice
15. Comisia pentru Relații cu Organizații Neguvernamentale și alți Parteneri Sociali

### ***Consiliul Local al Sectorului 1***

1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale – domeniul buget-finanțe
2. Comisia de administrare a domeniului public, de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător – domeniul urbanism și amenajarea teritoriului
3. Comisia de comerț, prestări servicii către populație și promovarea inițiativei private – domeniul comerț și privatizare
4. Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu – domeniul juridic și patrimoniu
5. Comisia de cultură, învățământ, sport, mass-media și culte – domeniul cultură, învățământ și sport
6. Comisia de sănătate și protecție socială – domeniul social și sănătate



# INIȚIATIVA ROMÂNIA

Aici. Acum. Împreună.

## **Consiliul Local al Sectorului 3**

1. Studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe
2. Servicii publice, comerț și prestări servicii
3. Administrarea domeniului public, realizarea lucrărilor publice, agrement
4. Organizare și dezvoltare urbanistică, fond locativ și arhitectură, protecția, conservarea și valorificarea monumentelor istorice
5. Invățământ, activități științifice, cultură, culte, sport și tineret
6. Administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor
7. Protecția mediului, sănătate, salubritate și control
8. Rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații, precum și relații cu mass-media.